

BÊN KHÁC TRONG BÁO CÁO TÀI CHÍNH THEO UCC

THỰC HIỆN ĐÚNG THEO HƯỚNG DẪN (trước và sau)

19. TÊN CỦA BÊN NỢ ĐẦU TIÊN (1a hoặc 1b) TRÊN BÁO CÁO TÀI CHÍNH LIÊN QUAN

HO ẶC	19a. TÊN TỔ CHỨC		
	19b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM, DANH XƯNG

20. KHÁC:

CHỖ TRỐNG Ở TRÊN LÀ DÀNH RIÊNG CHO VĂN PHÒNG NHẬN HỒ SƠ

21. TÊN PHÁP LÝ ĐẦY ĐỦ, CHÍNH XÁC CỦA BÊN NỢ KHÁC - chỉ điền một tên (21a hoặc 21b) - không viết tắt hay ghép tên

HO ẶC	21a. TÊN TỔ CHỨC				
	21b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM	DANH XƯNG	
21c. ĐỊA CHỈ GỬI THƯ		THÀNH PHỐ	TIỂU BANG	MÃ BƯU CHÍNH	QUỐC GIA
21d. <u>XEM HƯỚNG DẪN</u>	THÔNG TIN BỔ SUNG VỀ BÊN NỢ LÀ TỔ CHỨC	21e. LOẠI TỔ CHỨC	21f. THẨM QUYỀN PHÁP LÝ CỦA TỔ CHỨC	21g. SỐ ID TỔ CHỨC, nếu có	☐ KHÔNG CÓ

22. TÊN PHÁP LÝ ĐẦY ĐỦ, CHÍNH XÁC CỦA BÊN NỢ KHÁC - chỉ điền một tên (22a hoặc 22b) - không viết tắt hay ghép tên

HO ẶC	22a. TÊN TỔ CHỨC				
	22b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM	DANH XƯNG	
22c. ĐỊA CHỈ GỬI THƯ		THÀNH PHỐ	TIỂU BANG	MÃ BƯU CHÍNH	QUỐC GIA
22d. <u>XEM HƯỚNG DẪN</u>	THÔNG TIN BỔ SUNG VỀ BÊN NỢ LÀ TỔ CHỨC	22e. LOẠI TỔ CHỨC	22f. THẨM QUYỀN PHÁP LÝ CỦA TỔ CHỨC	22g. SỐ ID TỔ CHỨC, nếu có	☐ KHÔNG CÓ

23. TÊN PHÁP LÝ ĐẦY ĐỦ, CHÍNH XÁC CỦA BÊN NỢ KHÁC - chỉ điền một tên (23a hoặc 23b) - không viết tắt hay ghép tên

HO ẶC	23a. TÊN TỔ CHỨC				
	23b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM	DANH XƯNG	
23c. ĐỊA CHỈ GỬI THƯ		THÀNH PHỐ	TIỂU BANG	MÃ BƯU CHÍNH	QUỐC GIA
23d. <u>XEM HƯỚNG DẪN</u>	THÔNG TIN BỔ SUNG VỀ BÊN NỢ LÀ TỔ CHỨC	23e. LOẠI TỔ CHỨC	23f. THẨM QUYỀN PHÁP LÝ CỦA TỔ CHỨC	23g. SỐ ID TỔ CHỨC, nếu có	☐ KHÔNG CÓ

24. TÊN CỦA BÊN ĐƯỢC BẢO ĐẢM KHÁC (hoặc Tên của NGƯỜI ĐƯỢC CHUYỂN NHƯỢNG TOÀN BỘ) - chỉ điền một tên (24a hoặc 24b)

HO ẶC	24a. TÊN TỔ CHỨC				
	24b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM	DANH XƯNG	
24c. ĐỊA CHỈ GỬI THƯ		THÀNH PHỐ	TIỂU BANG	MÃ BƯU CHÍNH	QUỐC GIA

25. TÊN CỦA BÊN ĐƯỢC BẢO ĐẢM KHÁC (hoặc Tên của NGƯỜI ĐƯỢC CHUYỂN NHƯỢNG TOÀN BỘ) - chỉ điền một tên (25a hoặc 25b)

HỌ TÊN	25a. TÊN TỔ CHỨC				
	25b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN	TÊN ĐỆM		DANH XƯNG
	25c. ĐỊA CHỈ GỬI THƯ	THÀNH PHỐ	TỈNH BANG	MÃ BƯU CHÍNH	QUỐC GIA

BẢN SAO CỦA VĂN PHÒNG NHẬN HỒ SƠ — BÊN KHÁC TRONG BÁO CÁO TÀI CHÍNH THEO UCC (BIỂU MẪU UCC1AP) (BẢN SỬA ĐỔI 22/05/02)

Hướng dẫn về bên khác trong báo cáo tài chính theo UCC (Biểu mẫu UCC1AP)

Sử dụng mẫu này để tiếp tục thêm tên của Bên được bảo đảm hoặc Bên nợ khác nếu cần khi nộp Báo cáo tài chính theo UCC (Biểu mẫu UCC1).

19. Điền tên của Bên nợ đầu tiên trên Báo cáo tài chính mà Bên khác này có liên quan, theo đúng thông tin trong mục 1 của Báo cáo tài chính.
20. Khác: Trong một số trường hợp nhất định, có thể cần đến thông tin khác không được cung cấp trên Báo cáo tài chính. Ngoài ra, một số tiểu bang có yêu cầu khác nhau. Dùng chỗ trống này để điền những thông tin khác đó hoặc để tuân thủ các yêu cầu tương tự; nếu không, hãy để trống.
- 21-2G. Nếu Bên khác này thêm Bên nợ khác, hãy điền các mục 21, 22 và 2G theo Hướng dẫn 1 của Báo cáo tài chính và cung cấp thông tin hoàn chỉnh cho từng Bên nợ khác. Hãy nhớ điền mục tên tổ chức hoặc tên cá nhân.
- 24-25. Nếu Bên khác này thêm Bên được bảo đảm khác, hãy điền các mục 24 và 25 theo Hướng dẫn G của Báo cáo tài chính và cung cấp thông tin hoàn chỉnh cho từng Bên được bảo đảm khác đó.