

PHỤ LỤC SỬA ĐỔI BÁO CÁO TÀI CHÍNH THEO UCC

LÀM THEO HƯỚNG DẪN

11. SỐ HIỆU HỒ SƠ BÁO CÁO TÀI CHÍNH BAN ĐẦU: tương tự thông tin ở mục 1a trên biểu mẫu Bản sửa đổi

12. TÊN BÊN ỦY QUYỀN BẢN SỬA ĐỔI NÀY tương tự thông tin ở mục 9 trên biểu mẫu Bản sửa đổi

HỌ TÊN	12a. TÊN TỔ CHỨC	
	12b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	
TÊN CÁ NHÂN		
TÊN/TÊN VIẾT TẮT KHÁC		DANH XƯNG

CHỖ TRỐNG Ở TRÊN LÀ DÀNH RIÊNG CHO
VĂN PHÒNG NHẬN HỒ SƠ

13. Tên BÊN NỢ trên báo cáo tài chính liên quan (Tên Bên nợ hiện tại của hồ sơ chỉ dành cho mục đích lập chỉ mục tại một số văn phòng nhận hồ sơ - xem hướng dẫn trong mục 13): Chỉ điền một tên của Bên nợ (13a hoặc 13b) (sử dụng tên đầy đủ, chính xác; không bỏ sót, sửa đổi hay viết tắt bất kỳ từ nào trong tên của Bên nợ)

HỌ TÊN	13a. TÊN TỔ CHỨC			
HỌ TÊN	13b. HỌ CỦA CÁ NHÂN	TÊN CÁ NHÂN	TÊN/TÊN VIẾT TẮT KHÁC	DANH XƯNG

14. KHOẢNG TRỐNG BỔ SUNG CHO MỤC 8 (Tài sản thế chấp):

15. BẢN SỬA ĐỔI BÁO CÁO TÀI CHÍNH này:
☐ đề cập đến gỗ cần đồn ☐ đề cập đến tài sản thế chấp ☐ được nộp dưới dạng

17. Mô tả về bất động sản:

16. Tên và địa chỉ của CHỦ SỞ HỮU TRÊN HỒ SƠ của bất động sản
(nếu Bên nợ không có quyền sở hữu):

18. KHÁC: